

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа пгт. Смирных  
МО ГО «Смирныховский» Сахалинской области**

**П Р И К А З**

**28.08.2024 № 199**

пгт. Смирных

**Об организации работы бракеражной комиссии  
на 2024-2025 учебный год**

В целях осуществления контроля организации питания обучающихся, контроля качества доставляемых продуктов и соблюдения санитарно-гигиенических требований на пищеблоке МБОУ СОШ пгт. Смирных

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать бракеражную комиссию на 2024-2025 учебный год в составе:

Председатель комиссии - Боронина А.В., зам. директора по воспитательной работе

Члены комиссии:  
- Паньчева А.В., диетическая медицинская сестра  
- Ламакина В.О., заведующий производством  
- Белобородова И.Н., социальный педагог

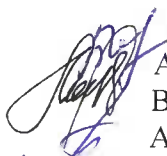



2. Бракеражной комиссии руководствоваться в работе «Положением о бракеражной комиссии» утверждённым приказом директора от 01.09.2022 года № 159/1.
3. Ламакиной В.О., заведующей столовой, разработать план работы бракеражной комиссии на 2024-2025 учебный год. (приложение № 1).
4. Ламакиной В.О., заведующей столовой, ежедневно заносить в бракеражный журнал результаты органолептической оценки приготовленной пищи.
5. Контроль по исполнению настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Г.Ф.Пушкель

С приказом ознакомлены:

 А.В.Боронина  
 В.О.Ламакина  
 А.В.Паньчева  
 И.Н.Белобородова

**ПЛАН**  
**работы бракеражной комиссии на 2024-2025 учебный год**

№ п/п	Мероприятие	Ответственные	Сроки
1.	Наличие двухнедельного меню	Заведующий производством	Ежедневно
2.	Контроль сроков реализации продуктов	Заведующий производством	1 раз в месяц
3.	Отслеживание технологии приготовления, закладки продуктов, выхода блюд	Заведующий производством	1-2 раза в неделю
4.	Контроль санитарно-гигиенического состояния пищеблока	Заведующий производством, диет. мед.сестра	Постоянно
5.	Комплексная проверка состояния пищеблока, наличие суточных проб, маркировка банок и кухонного инвентаря	Заведующий производством, повар	Сентябрь, декабрь, март, май
6.	Контроль взвешивания порций, правила хранения продуктов, температурный режим. Дата реализации продуктов	Заведующий производством, заведующий складом	Октябрь
7.	Проверка качества используемой посуды. Соблюдение технологии закладки продуктов	Заведующий производством	Ноябрь
8.	Заседание членов бракеражной комиссии по теме: «Анализ работы комиссии за первое полугодие 2024-2025 учебного года»	Члены бракеражной комиссии	Декабрь
9.	Правила хранения овощей, сыпучих продуктов. Соблюдение графика уборок помещений пищеблока	Заведующий производством	Январь
10.	Проверка наличия контрольной порции. Обработка используемой посуды (тарелки, чашки, ложки, вилки). Ведение журнала качества.	Заведующий производством, диет. мед.сестра	Февраль
11.	Проверка соответствие порции, взятой произвольно со стола обучающегося по весу с контрольной порцией	Члены бракеражной комиссии	Март
12.	Хранение фруктов. Обработка яиц перед приготовлением	Заведующий производством	Март
13.	Соблюдение технологии приготовления блюд	Заведующий производством	Апрель
14.	Правила хранения продуктов. Маркировка уборочного инвентаря	Заведующий производством, заведующая складом	Май
15.	Заседание членов бракеражной комиссии по теме: « Анализ работы комиссии за 2024-2025 учебный год»	Члены бракеражной комиссии	Май